

**VYSOKÁ ŠKOLA:****JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro závěrečnou zprávu**

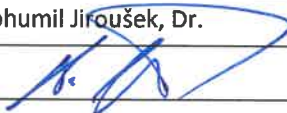

<b>Program:</b>	<b>Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol</b>
<b>Tematické zaměření:</b>	a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality... b) Přechod na novou strukturu studijních programů...

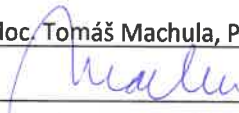

**Název projektu:**

**Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností**

<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2018</b>	<b>Do: 31. 12. 2018</b>	
<b>Dotace (v tis. Kč)</b>	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
Požadavek	165	165	0
Čerpáno	165	165	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE**

	<b>Hlavní řešitel</b>	<b>Kontaktní osoba</b>
<b>Jméno:</b>	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.
<b>Podpis:</b>		
<b>Fakulta/Součást</b>	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
<b>Adresa/Web:</b>	Branišovská 1645/31a 370 05 České Budějovice/www.jcu.cz	Branišovská 1645/31a 370 05 České Budějovice/www.jcu.cz
<b>Telefon:</b>	389 032 008	389 032 008
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:prorektor-hodnoceni@jcu.cz">prorektor-hodnoceni@jcu.cz</a>	<a href="mailto:prorektor-hodnoceni@jcu.cz">prorektor-hodnoceni@jcu.cz</a>

<b>Jméno rektora:</b>	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
<b>Podpis:</b>	
<b>Datum:</b>	24 - 01 - 2019
<b>Razítko školy:</b>	 <p><b>JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH</b> Branišovská 31a 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658</p>

## ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	<p><b>Cíl č. 1: Posílit mezinárodní rozměr systému zajišťování a hodnocení kvality.</b> Mezinárodní rozměr systému zajišťování a hodnocení kvality JU byl posilován překladem vybraných vnitřních předpisů a dalších relevantních dokumentů JU do anglického jazyka (viz výstup č. 1). Uvedená problematika byla rovněž diskutována na společné schůzce partnerů projektu na půdě JU, v rámci které probíhalo mimo jiné i sdílení zkušeností s fungováním mezinárodních rad na partnerských vysokých školách a zkušeností s mezinárodním hodnocením, kterým některé partnerské školy v minulých letech prošly (viz výstup č. 3).</p> <p><b>Cíl č. 2: Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe s domácími i zahraničními partnery.</b> Spolupráce a sdílení příkladů dobré praxe probíhala zejména v rámci pravidelných setkání zástupců řešitelských týmů ze zapojených veřejných vysokých škol a účastí zástupců JU na vybraných konferencích a dalších odborných akcích tematicky souvisejících s dílčími projektovými aktivitami. Mimo těchto oficiálních projektových setkání se spolupráce odehrávala také v rámci osobních konzultací a prostřednictvím neformálního setkávání k jednotlivým dílčím tématům projektu se zástupci partnerských vysokých škol, kteří se v různých rolích podílejí na nastavení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality, a účastí na setkáních se zástupci dalších relevantních subjektů působících v rámci vysokoškolského vzdělávacího prostoru (např. NAÚ, MŠMT). Blíže viz výstup č. 2.</p> <p>JU rovněž spolupracovala na společných aktivitách a výstupech projektu.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	<p>Kromě spolupráce na společných aktivitách a výstupech projektu měla vzájemná spolupráce s ostatními zapojenými veřejnými vysokými školami vliv také na zlepšení stupně vyspělosti systému zajišťování a hodnocení kvality na JU, zkvalitnění nastavených postupů a metodik, získání nových přenositelných kompetencí, navázání, případně prohloubení stávajících kontaktů a forem spolupráce, a to domácích i zahraničních. Blíže viz výstupy č. 1, 2 a 3.</p> <p>S přispěním tohoto CRP projektu se také JU podařilo úspěšně projít procesem přípravy a následným podáním žádosti o udělení institucionální akreditace, všemi fázemi hodnocení předložené žádosti i dalšími kroky navazujícími na úspěšné získání institucionální akreditace pro všech 9 požadovaných oblastí vzdělávání (8. 3. 2018).</p> <p><b>Výstup č. 1:</b> <b>Překlad vybraných vnitřních předpisů a dalších relevantních dokumentů do anglického jazyka pro potřeby posílení mezinárodního rozměru systému zajišťování a hodnocení kvality na JU.</b> Do anglického jazyka byly přeloženy tyto vnitřní předpisy a opatření rektora JU, které zároveň prošly jazykovou korekturou rodilým mluvčím:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Statut JU</li> <li>- Statut Rady pro vnitřní hodnocení JU</li> <li>- Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality JU (zkrácený název).</li> <li>- Opatření rektora, kterým se vydávají Standardy pro akreditaci a uskutečňování studijních programů JU + přílohy.</li> <li>- Opatření rektora, jímž se upravují pokyny ke složení a činnosti Rady studijního programu.</li> <li>- Opatření rektora, jímž se vydává Deklarace společensky odpovědného chování JU ve vztahu k vzdělávací činnosti.</li> <li>- Rozhodnutí rektora o zřízení Etické komise JU.</li> </ul> <p><b>Výstup č. 2:</b> <b>Účast na konferencích a dalších odborných akcích zaměřených na problematiku zajišťování a hodnocení kvality, strategické řízení a vybraná témata vzdělávání.</b> Zástupci JU se zúčastnili setkání partnerů projektu a odborných seminářů zaměřených na klíčová témata projektu CRP 2018 (UPa - Litomyšl, 10. - 11. 1. 2018; MU - Brno, 2. 2. 2018; UK - Praha, 23. 3. 2018; UPOL</p>

	<p>– Olomouc, 6. 6. 2018; UO – Ostrava, 22. 6. 2018; UPOL – Olomouc, 27. 9. 2018; JU – České Budějovice, 2. 11. 2018; UK – Praha, 6. 12. 2018). Setkání partnerů projektu dne 2. 11. 2018 se uskutečnilo péčí JU. Na tomto setkání byly diskutovány zejména zkušenosti s rozhodováním rad o vnitřním hodnocení o udělení oprávnění uskutečňovat studijní program na základě platné institucionální akreditace, postavení a úkoly mezinárodních rad v systému zajišťování a hodnocení kvality a zkušenosti s mezinárodním hodnocením (blíže viz výstup č. 3).</p> <p>Kromě uvedených oficiálních projektových setkání se uskutečnilo také několik osobních konzultací a neformálních setkání k jednotlivým dílčím tématům projektu a setkání se zástupci dalších relevantních subjektů působících v rámci vysokoškolského vzdělávacího prostoru (např. NAÚ, MŠMT). Předmětem těchto setkání byla problematika související s řešenými projektovými tématy.</p> <p>Zástupce JU se rovněž zúčastnil mezinárodní konference „THE Research Excellence Summit: New Europe“, (24. - 26. 4. 2018), který se uskutečnil pod záštitou Univerzity Palackého v Olomouci. Své zástupce měla JU také na 19. ročníku konference „Hodnocení kvality vysokých škol“ (10. - 11. 5. 2018), která se uskutečnila v Telči. Tuto konferenci s mezinárodní účastí pořádala Masarykova univerzita. Nové kontakty a informace získala JU také na semináři s mezinárodní účastí „Zajišťování a hodnocení kvality součástí akreditace studijních programů a institucionální akreditace VŠ“ (22. 11. 2018), který se uskutečnil na Ministerstvu průmyslu a obchodu.</p> <p>JU se rovněž stala členem Meziuniverzitní sítě odborníků zabývajících se problematikou zajišťování a hodnocení kvality (profesní síť odborníků s názvem Kvalita na vysokých školách na sociální síti LinkedIn).</p> <p><b>Výstup č. 3:</b>  <b>Interní materiál JU mapující požadavky, postupy a výstupy procesu mezinárodní evaluace.</b>  Uvedený interní materiál, který má formu prezentace, se zabývá problematikou mezinárodního hodnocení vymezeného zákonem o vysokých školách. Blíže seznamuje s agenturami provádějícími tento typ hodnocení, postupy hodnocení, požadavky na hodnocené instituce včetně ceny a harmonogramu hodnocení, průběhem úvodních i následných hodnocení, dále seznamuje s variantami hodnocení, podobou hodnotících zpráv i hlavními doporučeními pro hodnocené vysoké školy. Konečná podoba materiálu mj. zohledňuje i diskusi na toto téma uskutečněnou v rámci setkání zástupců spolupracujících vysokých škol na půdě JU (2. 11. 2018).</p>		
<b>Změny v řešení</b>	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	<b>Jednotlivé změny</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Zdůvodnění</b> (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Poznámka</b> (případně výhled do budoucna)
	2018	165 000	Projekt byl realizován již v roce 2017, ale JU se k projektu připojila až v roce 2018.
	2019	0	Rozpočet dílčí části projektu za JU činí pro rok 2019 po krácení celkem 800 000,- Kč. Vzhledem k tomu, že zatím nebylo vydáno rozhodnutí o udělení dotace, nejsou projektové prostředky čerpány.


**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

<b>Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)</b>			
		<b>Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)</b>	<b>Čerpání dotace (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky celkem</b>	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	165	165
	<b>Osobní náklady:</b>		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	35	35
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	12	12
	<b>Ostatní:</b>		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	3	3
2.5	Služby a náklady nevýrobní	40	55
2.6	Cestovní náhrady	75	60
2.7	Stipendia	0	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	165	165

**Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)**

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny členům realizačního týmu za aktivní spolupráci na přípravě výstupů v rámci společných i dílčích částí projektu	35
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	12
2.4	Drobné kancelářské potřeby, příprava podkladů, tisk, vazba	3
2.5	Překlady vybraných dokumentů do anglického jazyka a jazykové korektury rodilým mluvčím	55
2.6	Konferenční poplatky, ubytování a další cestovní výlohy pro členy realizačního týmu	60