



SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Číslo: R 534

Datum: 11. 12. 2023

**Opatření rektora,
jímž se upravuje postup předkládání žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu a žádosti o udělení a prodloužení platnosti akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů**

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Toto opatření v souladu s částí druhou Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Pravidla“) stanoví podrobnosti k předkládání a schvalování žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu akreditovaného na Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích (dále jen „JU“) a žádosti o udělení a prodloužení platnosti akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů. Zároveň doplňuje informace obsažené v opatření rektora, kterým se vydávají Standardy pro akreditaci a uskutečňování studijních programů Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále také jen „Standardy“), v opatření rektora, které upravuje vnitřní hodnocení kvality studijních programů a součástí Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „opatření rektora k vnitřnímu hodnocení“), a v Metodickém materiálu k předkládání specifických žádostí o akreditaci studijních programů vydaném Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství (dále jen „NAÚ“).
- 2) Toto opatření se vztahuje na všechny studijní programy JU akreditované po 1. 9. 2016, a to jak studijní programy akreditované v rámci institucionální akreditace, tak studijní programy akreditované NAÚ v rámci tzv. programové akreditace.

Článek 2

Prodloužení platnosti akreditace studijního programu

- 1) Proces prodloužení platnosti akreditace studijního programu je stejně jako proces akreditace dvoufázový: nejprve je schvalován věcný záměr žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu, v případě schválení věcného záměru Radou pro vnitřní hodnocení (dále jen „RpVH“) fakulta připraví kompletní návrh žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu, který je následně schvalován RpVH.
- 2) Věcný záměr žádosti o prodloužení platnosti akreditace předkládá fakulta, která program uskutečňuje, po projednání ve fakultních orgánech zřízených pro hodnocení kvality (Rada studijních programů nebo Oborová rada, případně Akreditační komise fakulty), a po schválení vědeckou radou fakulty, a to nejpozději do 15. 11. kalendářního roku, který předchází roku, ve



- kterém fakulta plánuje předložit kompletní návrh žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu.
- 3) Věcný záměr je předkládán ve struktuře formuláře *B-I – Charakteristika studijního programu*. Přílohou věcného záměru je stručná informace o případných plánovaných podstatných změnách v rámci studijního programu, u kterého fakulta žádá o prodloužení akreditace (oproti aktuálně akreditovanému studijnímu programu), a předpokládaný termín předložení kompletního návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu.
 - 4) Fakultou sdělený předpokládaný termín předložení kompletního návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu bude zohledněn při stanovení harmonogramu vnitřního hodnocení daného studijního programu, při současném respektování lhůt pro předkládání tohoto typu žádosti stanovených v opatření rektora k vnitřnímu hodnocení.
 - 5) Věcný záměr žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu není předkládán k vyjádření děkanům ostatních fakult JU, ale je postupován přímo RpVH.
 - 6) RpVH takto předložený věcný záměr schvaluje, a to bez jeho předchozího projednávání v rámci pracovních skupin RpVH.
 - 7) Po schválení věcného záměru RpVH fakulta připraví kompletní návrh žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu, a to ve struktuře podkladů dle aktualizované přílohy Standardů.
 - 8) Součástí kompletního návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu je rovněž sebehodnotící zpráva studijního programu v průběhu jeho akreditace vypracovaná ve struktuře a způsobem stanoveným v opatření rektora k vnitřnímu hodnocení.
 - 9) V případě studijních programů akreditovaných NAÚ v rámci tzv. programové akreditace, je součástí kompletního návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu rovněž sebehodnotící zpráva (Příloha E) vypracovaná ve struktuře a způsobem stanoveným NAÚ v rámci Metodického materiálu pro přípravu a hodnocení žádosti o akreditaci studijního programu. Tato sebehodnotící zpráva nenahrazuje sebehodnotící zprávu vymezenou opatřením rektora k vnitřnímu hodnocení.
 - 10) Kompletní návrh žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu předkládá fakulta, která program uskutečňuje, po projednání ve fakultních orgánech zřízených pro hodnocení kvality (Rada studijních programů nebo Oborová rada, případně Akreditační komise fakulty), po projednání v akademickém senátu fakulty, a po následném schválení vědeckou radou fakulty.
 - 11) RpVH je kompletní návrh žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu postupován až po vstupní kontrole formálních náležitostí provedené Útvarem pro vnitřní hodnocení Rektorátu JU a po zapracování připomínek tímto útvarem vznesených.
 - 12) Hodnocení předloženého kompletního návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu je v rámci RpVH realizováno obdobnými postupy jako v případě hodnocení vzniku studijního programu dle Standardů. K sumativnímu hodnocení naplňování jednotlivých standardů může RpVH připojit i formativní doporučení a podněty ohledně dalšího rozvoje hodnoceného studijního programu.



- 13) Hodnocení návrhu žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu předchází vnitřní hodnocení studijního programu v průběhu jeho akreditace, které je realizováno RpVH postupem stanoveným v opatření rektora k vnitřnímu hodnocení.

Článek 3

Udělení a prodloužení platnosti akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů

- 1) Pokud fakulta již dále nezamýšlí některý ze svých studijních programů uskutečňovat a do konce platnosti akreditace daného studijního programu v něm stále jsou, resp. budou zapsáni studenti s neukončeným studiem, předkládá fakulta s ohledem na naplnění potřeby zajistit studentům daného studijního programu možnost dostudování žádost o udělení akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů, a to po projednání ve fakultních orgánech zřízených pro hodnocení kvality (Rada studijních programů nebo Oborová rada, případně Akreditační komise fakulty), po projednání v akademickém senátu fakulty, a po následném schválení vědeckou radou fakulty.
- 2) Žádost o udělení akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů je předkládána ve struktuře formuláře *B-I – Charakteristika studijního programu*. Přílohou žádosti je průvodní dopis zdůvodňující rozhodnutí fakulty daný studijní program dále neuskutečňovat, spolu s uvedením doby, na kterou se o udělení akreditace na dostudování stávajících studentů žádá, a počtu studentů, kteří v daném studijním programu ještě studují.
- 3) Doba, na kterou se o udělení akreditace na dostudování stávajících studentů žádá, se stanoví jako standardní doba studia v daném studijním programu zvětšená o jeden rok, počítáno od termínu posledního přijímacího řízení do daného studijního programu.
- 4) Žádost o udělení akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů není předkládána k vyjádření děkanům ostatních fakult JU, ale je postupován přímo RpVH.
- 5) RpVH takto předloženou žádost schvaluje, a to bez jejího předchozího projednávání v rámci pracovních skupin RpVH. Při posuzování předložené žádosti dbá RpVH na to, aby v době stanovené na dostudování všech stávajících studentů byly v rámci daného studijního programu dodrženy všechny požadované standardy kvality.
- 6) V případě studijních programů akreditovaných NAÚ v rámci tzv. programové akreditace je žádost o udělení akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů po schválení v rámci RpVH postupována k dalšímu posouzení NAÚ, a to prostřednictvím Útvaru pro vnitřní hodnocení Rektorátu.
- 7) Uvedený postup je v přiměřeném rozsahu aplikován také na předkládání žádosti o prodloužení platnosti již udělené akreditace studijního programu na dostudování stávajících studentů s tím, že platnost této akreditace je možné v rámci jedné žádosti prodloužit vždy maximálně o jeden rok. Pro případné další prodloužení je nutné podat novou žádost.



Článek 4

Závěrečná ustanovení

- 1) Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění ve sbírce rozhodnutí a opatření rektora ve veřejné části internetových stránek JU.
- 2) Tímto opatřením se zrušuje opatření rektora R 520 z 9. 5. 2023.

prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr., v. r.
rektor

Zpracoval: prorektor pro vnitřní hodnocení

Rozdělovník: vedení JU, RpvH, děkani fakult JU, fakultní koordinátoři kvality