

SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

číslo: R 173

datum: 3. března 2011

Opatření rektorky k provozu interního platebního systému (IPS) na JU

Interní platební systém JU (dále jen „IPS“) je systém pro realizaci bezhotovostních plateb studentů a zaměstnanců JU za služby jim poskytované v rámci JU. Jeho základní popis, terminologie používaná v rámci IPS a tohoto opatření, poskytované služby a další informace jsou uvedeny v Příloze 1 tohoto opatření a v dokumentaci k IPS (viz odkazy v Příloze 1).

Cílem tohoto opatření je specifikovat pravidla pro uživatele a správce IPS na JU:

1. Provozovatelem IPS (všech hardwarových i softwarových komponent) je CIT JU. Správce IPS (viz Příloha 1) jmenuje ředitel CIT JU a kontakty na ně jsou zveřejněny na webových stránkách JU: <http://itportal.jcu.cz/data/rek/Servicefolder/ips>
2. Provozovateli (poskytovateli) služeb napojených na IPS jsou jednotlivá pracoviště JU. Seznam poskytovaných služeb v rámci IPS je zveřejněn na webových stránkách JU (viz odkaz výše).
3. Odpovědným osobám provozovatelů služeb jsou poskytovány (zpravidla 1x za měsíc) sumární přehledy jimi poskytnutých služeb. Zároveň jsou tyto přehledy posílány na účtárnu ekonomického odboru Rektorátu JU k provedení kontroly a následnému vyúčtování služeb.
4. Minimálně 1x za rok provádí ekonomický odbor Rektorátu JU ve spolupráci se správcem IPS a správcem služeb napojených na IPS kontrolu vyúčtování poskytnutých služeb a zůstatků na účtech uživatelů IPS.
5. Zůstatky na účtech IPS se neúročí.
6. Uživatel IPS je student nebo zaměstnanec JU, případně pracoviště nebo projekt v rámci JU zastoupený odpovědnou osobou (zaměstnancem JU). Zakládání a rušení účtů IPS je popsáno v Příloze 1 tohoto opatření.
7. Použitím jakékoliv služby využívající IPS vyjadřuje uživatel IPS souhlas s pravidly a podmínkami stanovenými tímto opatřením a zavazuje se je dodržovat. Uživatel je povinen seznámit se rovněž s dalšími předpisy, jež se týkají práce v počítačové síti JU, práce s jednotlivými informačními systémy a dodržování informační bezpečnosti na JU, které jsou dostupné na webových stránkách JU (ve formě opatření rektora na adrese <http://www.jcu.cz>, resp. ve formě směrnic ISMS na adrese <http://isms.jcu.cz>) a je povinen je dodržovat.
8. Uživatel IPS může se svým účtem IPS provádět debetní a kreditní operace uvedené v Příloze 1, a to buďto použitím služby placené přes IPS nebo prostřednictvím uživatelského rozhraní IPS pro běžné uživatele (viz Příloha 1).

9. Účty IPS jsou spravovány bezplatně, s výjimkou následujících debetních operací, které jsou zpoplatněny takto:
 - a. výběr hotovosti z účtu IPS v pokladně IPS – poplatek 30 Kč
 - b. bezhotovostní převod z účtu IPS na bankovní účet uživatele IPS – poplatek 5 Kč
10. Debetní operace, které by způsobily vyčerpání účtu IPS pod úroveň minimálního zůstatku účtu (včetně odečtení příslušného poplatku podle předchozího odstavce), nebudou realizovány.
11. Kreditní operace, které by způsobily dobití účtu IPS nad úroveň maximálního zůstatku účtu, nebudou realizovány.
12. Uživatelé IPS, který je zároveň uživatelem knihovního systému Aleph na JU a dluží zpozdě (pokuty za pozdní vrácení knih), budou prováděny automatické prioritní blokace na jeho účtu IPS ve výši zpozděného, jehož hodnota bude aktualizována každý den.
13. Všichni uživatelé IPS, kteří jsou studenty nebo zaměstnanci JU, budou používat kreditní typ účtu IPS (viz Příloha 1).
14. Pro účty IPS jsou stanoveny následující limity:
 - a. Minimální zůstatek = 0 Kč
 - b. Maximální zůstatek = 100 000 Kč
 - c. Maximální denní výběr v hotovosti = 500 Kč
 - d. Maximální denní výběr = 20 000 Kč
 - e. Maximální výše jednorázové platby = 20 000 Kč
 - f. Minimální výše bezhotovostního převodu z účtu IPS na bankovní účet = 5 Kč
 - g. Minimální výše vkladu v hotovosti = 200 Kč
15. Některé limity účtu IPS může měnit jeho vlastník – viz Příloha 1.
16. Neidentifikovatelné bezhotovostní platby zaslané na účet IPS budou na JU evidovány jako nevyřízené a budou čekat na reklamaci ze strany uživatele. Neidentifikované platby budou 3 roky po připsání na účet JU zaúčtovány ve prospěch ostatních výnosů JU.
17. Kladné zůstatky na zablokovaných účtech IPS (jejich vlastníci již nejsou studenty ani zaměstnanci JU) budou automaticky vybity bezhotovostním převodem na bankovní účet vlastníka účtu IPS (pokud je zadán) 6 měsíců po zablokování účtu IPS. Pokud nebude vybití možné (neexistuje platný bankovní účet), budou kladné zůstatky z takovýchto účtů 3 roky po zablokování zaúčtovány ve prospěch ostatních výnosů JU.
18. Uživatel IPS může požádat o předčasné vybití svého účtu IPS, který se nachází v blokováném stavu, a to buďto osobně v pokladně IPS v PC-lab Bobík – budova auly JU (po předložení platného osobního dokladu) nebo prostřednictvím notářsky ověřené písemné žádosti adresované Ekonomickému odboru Rektorátu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Branišovská 31a, 37005 České Budějovice (v písemné žádosti je nutné uvést své osobní číslo z IDM (uidNumber) – viz Příloha 3).

19. Uživatel je povinen ve vlastním zájmu co nejdříve ohlásit ztrátu své ID karty, a to na pracoviště IPS CIT JU, tel.: 38 903 2117 a zároveň zablokovat svůj účet IPS prostřednictvím uživatelského rozhraní IPS pro běžné uživatele (viz Příloha 1).

Zpracoval: RNDr. Josef Milota



prof. Ing. Magdalena Hrabánková, CSc., prof. h. c.
rektorka

Rozdělovník: děkani fakult, ředitel ÚFB, ředitelé ostatních součástí JU, kvestorka

Příloha 1 – Základní pojmy IPS

Automatické operace IPS jsou operace, které probíhají samočinně v periodách nastavených správcem IPS.

Jedná se zejména o:

- a. dorovnání účtů IPS pomocí inkasa z bankovních účtů uživatelů IPS (pokud mají uživatelé IPS nastaveno) probíhá k 15. dni v měsíci,
- b. zúčtování poplatků za debetní operace na účtu IPS probíhá k poslednímu dni v měsíci,
- c. zadané bezhotovostní převody z účtů IPS na bankovní účty uživatelů IPS jsou realizovány v nejbližší pracovní den po nastaveném dnu splatnosti

Blokování účtu IPS je operace, která způsobí, že účet IPS není možné použít k bezhotovostním platbám za služby poskytované v rámci IPS na JU. K blokování účtu IPS může dojít automaticky (při přerušení studia nebo při ukončení posledního studia či pracovně-právního vztahu na JU) nebo ručně (zásahem správce IPS nebo vlastníka účtu IPS prostřednictvím uživatelského rozhraní IPS pro běžné uživatele).

Debetní operace na účtu IPS je operace, při níž dochází ke snížení zůstatku na účtu IPS. Debetní operací může být:

- a. platba z účtu IPS za službu poskytnutou v rámci IPS
- b. výběr hotovosti z účtu IPS v pokladně IPS
- c. bezhotovostní převod z účtu IPS na bankovní účet uživatele IPS
- d. vybití účtu IPS bezhotovostním převodem zůstatku na bankovní účet uživatele IPS
- e. vybití účtu IPS hotovostním výběrem zůstatku v pokladně IPS

Dobíjecí automat (nebo též „dobíjecí automat SafeQ“) je zařízení, které umožňuje vložit hotovost do IPS a připsat ji na účet uživatele IPS po identifikaci platnou ID kartou JU. Dobíjecí automaty na JU akceptují pouze platné papírové bankovky. Dobíjecí automaty nerozměňují a nevracejí peníze zpět. Seznam a umístění dobíjecích automatů je na adrese: <http://itportal.jcu.cz/data/rek/Servicefolder/ips/dokumentace-ips-interni-platebni-system/faq/kde-se-nachazeji-dobijeci-automaty-ips>

ID karta JU je identifikační karta s integrovaným bezkontaktním čipem vydávaná studentům, resp. zaměstnancům JU jako průkaz studenta, resp. zaměstnance JU. Vydávány mohou být také speciální ID karty pro konkrétní pracoviště nebo projekt na JU.

Interní platební systém JU (dále jen „IPS“ nebo „PS“) je systém pro realizaci bezhotovostních plateb studentů a zaměstnanců JU za služby jim poskytované v rámci JU. Cílem IPS je zprostředkovat finanční toky mezi poskytovatelem služby (např. pracovištěm poskytujícím tiskové služby, kopírovací služby, knihovní služby,...) a cílovým uživatelem služby, a to hromadně, na jednom místě a s minimálním pohybem finanční hotovosti.

Korporátní přihlašovací údaje jsou uživatelské jméno a heslo, kterými disponuje každý aktivní uživatel (student nebo zaměstnanec) JU. Korporátní uživatelské jméno a heslo pro první přihlášení je přidělováno automaticky a evidováno systémem jednotné správy identit na JU (IDM). Heslo si uživatel mění na portálu IDM: <http://idm.jcu.cz>

Kreditní operace na účtu IPS je operace, při níž dochází ke zvýšení zůstatku na účtu IPS. Kreditní operací může být:

- a. dobítí účtu IPS na pokladně IPS
- b. dobítí účtu IPS pomocí dobíjecího automatu
- c. dobítí účtu IPS inkasem z bankovního účtu uživatele IPS
- d. dobítí účtu IPS bezhotovostním převodem z bankovního účtu uživatele IPS
- e. dobítí účtu IPS převodem prostředků z jiné aplikace napojené na IPS (např. ze stravovacího nebo ubytovacího systému)
- f. vrácení částky na účet IPS za zaplacenou službu po její reklamaci

Limity účtu IPS jsou omezení pro výši účtu IPS, zůstatek účtu IPS a bezhotovostní či hotovostní vklady, resp. čerpání na účet, resp. z účtu IPS, která jsou nastavena pro celý systém IPS, pro jednotlivé kategorie uživatelů nebo pro konkrétní účet IPS. Některé limity účtu IPS může nastavit vlastník účtu prostřednictvím uživatelského rozhraní IPS pro běžné uživatele. Všechny limity účtů v IPS může měnit správce IPS.

Osobní číslo z IDM (uidNumber) je jednoznačný identifikátor uživatele na JU, který je uživateli přidělen systémem správy identit na JU (IDM). Toto číslo neodpovídá osobnímu číslu z personalistiky (workforceid). Hodnotu osobního čísla z IDM je možné zjistit pomocí formuláře na adrese:

https://orgstr.jcu.cz/search_form_orgstr

Osobní číslo z personalistiky (workforceid) je jednoznačný identifikátor zaměstnance na JU, který je uživateli přidělen systémem personalistiky na JU (Odyssey). Jeho hodnotu je možné zjistit pomocí formuláře na adrese:

https://orgstr.jcu.cz/search_form_orgstr

Pokladna IPS je pokladna na JU, která umožňuje provádět hotovostní dobití, čerpání, příp. vybití účtu IPS. Seznam pokladen IPS a služby, které poskytují, je k dispozici na adrese:

<http://itportal.jcu.cz/data/rek/Servicefolder/ips/dokumentace-ips-interni-platebni-system/faq/kde-se-nachazeji-pokladny-ips>

Prioritní blokace jsou speciální debetní operace, které snižují disponibilní zůstatek na účtu IPS o blokovanou částku. Prioritní blokace jsou využívány zejména při bezhotovostních převodech, při poskytování některých služeb (např. kopírování), příp. při vyřizování zpozděného v knihovním systému Aleph.

Služby poskytované v rámci IPS jsou postupně rozšiřovány a jejich aktuální přehled je k dispozici na adrese: <http://itportal.jcu.cz/data/rek/Servicefolder/ips/> Z této adresy je dostupná rovněž dokumentace k IPS.

Správce IPS je zaměstnanec JU, který má oprávnění a povinnost nastavovat parametry IPS, monitorovat a kontrolovat provoz IPS, sestavovat podklady pro navazující systémy a řešit výjimečné situace, a to prostřednictvím uživatelského rozhraní IPS pro administrátory.

Typ účtu IPS může být **kreditní** (uživatel nemůže čerpat účet do záporného zůstatku) nebo **debetní** (uživatel může čerpat účet do záporného zůstatku). Účty IPS studentů nebo zaměstnanců JU jsou kreditní, účty IPS pracovišť nebo projektů mohou být kreditní nebo debetní.

Účet IPS je účet uživatele IPS, na kterém jsou spravovány finanční prostředky uživatele IPS podobně, jako na běžném účtu v bance. Účet IPS je určen jednoznačným ID uživatele (uidNumber). Každý uživatel IPS má pouze jeden účet IPS. Zůstatky na účtu IPS se neúročí.

Uživatel IPS je student nebo zaměstnanec JU, případně pracoviště nebo projekt v rámci JU zastoupený odpovědnou osobou (zaměstnancem JU).

Uživatelské rozhraní IPS je webová aplikace, která umožňuje zobrazovat nebo měnit údaje v IPS. **Uživatelské rozhraní IPS pro administrátory** je na adrese: https://fisw.jcu.cz/ifshtml/ifis_homeips.xml, **uživatelské rozhraní IPS pro poskytovatele služby** je na adrese: <https://fisw.jcu.cz:4450>, **uživatelské rozhraní IPS pro běžné uživatele** je na adrese: <https://platby.jcu.cz:4450> - k přihlášení se používají korporátní přihlašovací údaje.

Vlastník účtu IPS je uživatel IPS, jehož ID (osobní číslo z IDM - uidNumber) je uvedeno u účtu IPS a jehož ID karta je navázána na účet IPS.

Vybití účtu IPS je operace, která provede vynulování zůstatku účtu IPS. Vybití účtu IPS může provést sám jeho vlastník (uživatel účtu IPS) pomocí uživatelského rozhraní IPS pro běžné uživatele, pokud je účet aktivní a uživatel má platné korporátní přihlašovací údaje. Automatické vybití účtu s nenulovým zůstatkem je provedeno zpravidla 6 měsíců po zablokování účtu IPS. Uživatel IPS může požádat o předčasné vybití svého účtu IPS, který

se nachází v zablokovaném stavu, a to osobně v pokladně IPS v PC-lab Bobík – budova auly JU (po předložení platného osobního dokladu) nebo prostřednictvím notářsky ověřené písemné žádosti adresované Ekonomickému odboru Rektorátu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Branišovská 31a, 37005 České Budějovice (žádost – viz Příloha 3).

Zakládání nebo rušení účtů IPS probíhá bezobslužně (automaticky) – na základě informací evidovaných v IDM (správa identit na JU) pro studenty a zaměstnance JU, resp. na základě informací evidovaných v jednotném identifikačním systému (JIS – správa ID karet a přístupový systém) pro uživatele zastupující pracoviště nebo projekt (v tomto případě je nutné vyplnit a podat žádanku – viz Příloha 2 tohoto opatření, kterou podepisuje příkazce příslušné zakázky). Uživatel IPS má platný účet IPS, pokud je studentem JU nebo má platný pracovní-právní vztah (PPV). Při přerušení studia je studentovi jeho účet IPS zablokován (pokud nemá zároveň platný PPV) a po ukončení přerušení opět odblokován. Po ukončení posledního studia či PPV uživatele IPS je účet IPS tohoto uživatele zablokován a umožní pouze vybití účtu nebo dorovnání záporného zůstatku účtu.

Příloha 2

Žádanka o vydání ID karty účtu IPS pro pracoviště/projekt

Žádám o vydání ID karty účtu IPS (Interního platebního systému JU) pro:

pracoviště / projekt

Jméno a příjmení příkazce: Osobní číslo z IDM příkazce:
.....

Fakulta/součást JU: Pracoviště:
.....

Číslo fakulty/součásti JU (z iFIS): Číslo pracoviště (z iFIS):
.....

Zakázka - název: Zakázka – číslo z iFIS:
.....

Osoba odpovědná za transakce kartou IPS:

Osobní číslo z IDM (uidNumber) osoby odpovědné za transakce kartou IPS:

Platnost od (datum): Platnost do (datum):

Finanční limit transakcí (Kč):

Povolené služby: ano ne tisk a kopírování na JU
 ano ne nákup skript/ knih v prodejně skript JU
 ano ne knihovní služby AK JU
 ano ne stravovací služby JU (menza JU/bufet AK)
 ano ne ubytovací služby JU (koleje JU)

Datum:

Podpis příkazce:

Příloha 3

Žádost o vybití účtu IPS JU bezhotovostním převodem na bankovní účet

(Žádost je nutné doručit na Ekonomický odbor Rektorátu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Branišovská 31a, 37005 České Budějovice osobně nebo poštou. V případě doručení poštou musí být podpis na žádosti notářsky ověřený.)

Jméno a příjmení majitele účtu IPS:

Osobní číslo z IDM (uidNumber) majitele účtu IPS:

(Osobní číslo z IDM (uidNumber) zjistíte pomocí formuláře na adrese: https://orgstr.jcu.cz/search_form_orgstr)

Číslo bankovního účtu: --/.....

(Číslo účtu, kam bude převeden celý kladný zůstatek účtu IPS výše uvedeného majitele účtu IPS.)

Datum splatnosti:

Já, níže podepsaný majitel účtu IPS, žádám o převedení kladného zůstatku mého účtu IPS (Interní platební systém JU) na uvedený bankovní účet.

V

Datum:

Podpis majitele účtu IPS: